



【數位學習版】

內附 DVD-ROM

具雙重功能

1. 電腦互動光碟

2. 全文朗讀 MP3



拒當商務英語邊緣人



超
強

商場英語 會話



商務英語
加分會話

商場必勝
實戰話題



圖解 + 必備句 + 主題詞彙 + 情境會話 + 實景影片

完整教學讓你的商務英語
口說能力突飛猛進



Cooperation
洽談合作



Receiving
Foreign
Guests
接待外賓



Negotiation
協商談判

【互動光碟 DVD-ROM 版】特價 299 元

LiveABC

英語數位學習第一品牌

www.LiveABC.com

123005-09

會議英語 好用句

切入重點



I'll get right to the point. We need ideas for next year's line.

我這就切入重點了。我們需要明年系列產品的點子。

Let's cut to the chase. We can't sustain^{*} any more losses.

我們切入正題吧。我們無法蒙受任何額外的損失了。

* sustain [sə'sten] v. 遭受

廣納意見



Let's brainstorm ways to decrease turnover^{*} at the company.

All opinions are welcome.

我們來集思廣益可減少公司流動率的方法。所有意見都很歡迎。

Mark, this is your area of expertise.^{*} Would you like to add anything?

馬克，這是你的專業領域。你想補充任何意見嗎？

sb's two cents 以「某人的兩分錢」比喻「個人淺見」。

As for my two¹ cents, we should consider focusing on our more profitable products.

我的淺見是我們應該考慮把焦點放在更有獲利空間的產品上。

If you ask me, it's vital^{*} we reduce our operational costs next year.

如果你問我的話，減少公司明年的營運成本是很重要的。

* turnover [tə'nəʊvə] n. 人員流動（率）

* expertise [ɪk'spərtɪz] n. 專長

* vital ['vætl̩] adj. 至關重要的

正反看法



同意

I totally agree with you that we should get the supplier to ship the replacements out.

我完全同意你的看法，我們應該要供應商寄出替換品。

That's how I feel, Henry. We shouldn't upgrade our laptops unless absolutely necessary.

我也那樣認為，亨利。除非絕對必要，否則我們不該進行筆電的升級。



部分贊成

I hear what you're saying, but we can't just change our distributor^{*} so quickly.

我了解你所說的，但我們無法這麼快就更換經銷商。



反對

Unfortunately, I see it differently. Moving offices would just be inconvenient.^{*}

可惜，我的看法不同。搬遷辦公室只會帶來不便。

I'm afraid I don't agree with the suggestion that we should cut overhead costs.

恐怕我無法同意我們得削減經常性支出的建議。

overhead cost 稱「經常性支出」，即租金、水電、工資等費用，是固定或慣常支出的經營管理費用。

* distributor [dɪ'stribjʊtə] n. 經銷商

* inconvenient [ˌɪnkeɪn'vɪnjənt] adj. 不便的



達成結論

Let's conclude this session with a quick recap.^{*}

First, let's go over Jennifer's idea.

我們快快重述一遍來總結這場會議吧。首先，來討論珍妮佛的點子。

If no one has anything else to add, then I think we'll wrap this up.

如果沒有人要補充任何事項，那麼我想我們就結束會議吧。

學會以上的好用句後，來看看要如何應用在實際情境中吧！



* recap [ri'kæp] n. 概要重述

外 包 主 題 字 & 實 用 句

也可說 farm out

contract out

[kən'trækt] 外包



Instead of expanding our in-house production line, we should **contract out** some of the work.

與其拓展我們的內部產線，我們應該外包一些工作出去。

subcontract (out)

[səb'kən'trækt] 轉包



We **subcontracted** the assembling to a factory in China.

我們將組裝作業轉包給中國的一間工廠。

contractor

[kən'træktə] 承包方



I'll talk with the **contractor** about increasing our order by 500 units.

我會跟承包方談，將我們的訂單增加五百件的量。

expertise

[ek'spə'tiz] 專長



They have a lot of **expertise** in producing electronics since they work for many industry leaders.

由於他們為許多業界領導者服務，他們相當專精於電子產品的生產。

efficiency

[ɪ'fɪənsɪ] 效率



Efficiency was our main concern when we chose to send our manufacturing offshore.

當我們選擇將製造移往海外時，效率是我們的主要考量。





電話用語小百科



正式

語氣	功能	適用
接聽者	詢問來電者	適用
致電者	表明身分	適用
致電者	陳述目的	適用
致電者	尋找某人	適用
接聽者	要求轉接	適用
接聽者	請對方稍等	適用
致電者	留言	適用
接聽者	結語	適用

- With whom do I have the pleasure of speaking?
我有幸與哪位交談呢？

- This is Marley Norton calling on behalf of Peacock Industries.
我是馬利·諾頓，代表孔雀工業致電。

- The purpose of my call is to clarify an issue with a payment.
我來電的目的是要釐清一筆款項的問題。

- May I speak with Jill Sanders, please?
請找吉兒·桑德斯。

- Could you please connect me to Spencer Baird?
能請你幫我轉接史班瑟·貝爾德嗎？

- Could I put you on hold for a minute?
請您稍等一下好嗎？

- Would it be possible to leave a message for him/her?
有可能留話給他／她嗎？

- On behalf of Intercom Enterprises, I hope you have a wonderful day.
謹代表英特康企業，祝您有個美好的一天。



一般

- Can I ask who's speaking?

請問你是哪位？

- Marley Norton speaking.

我是馬利·諾頓。

- I'm calling about an issue with a payment.

我打電話來詢問一筆款項的問題。

- I'd like to speak with Jill Sanders.

我想找吉兒·桑德斯。

- Can you put me through to Spencer Baird?

能幫我轉接史班瑟·貝爾德嗎？

- Just a moment, please.

請稍等。

- Can you let him/her know that I called?

可以讓他／她知道我打來過嗎？

- Thank you for calling. Have a nice day.

謝謝你的來電。祝你有美好的一天。



輕鬆

- Who's this?

哪裡找？

- It's Marley.

我是馬利。

- I have a problem with a payment.

我有個款項的問題。

- Is Jill Sanders around?

吉兒·桑德斯在嗎？

- I'm trying to get in touch with Spencer Baird.

我找史班瑟·貝爾德。

- Just a second.

等等。

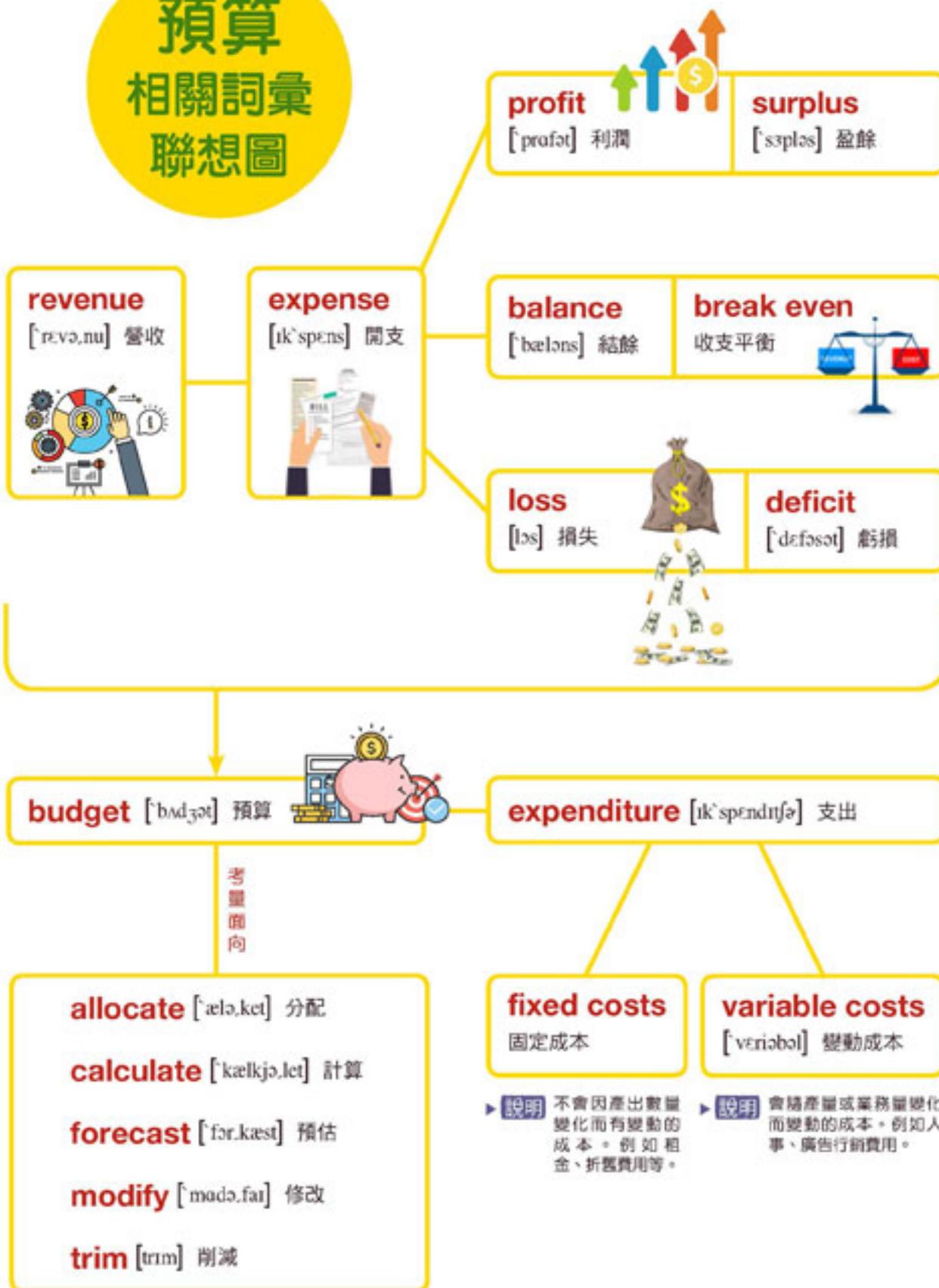
- Can you pass a message on to him/her?

你可以留話給他／她嗎？

- Thanks for your call. Bye!

謝謝來電。再見！

預算 相關詞彙 聯想圖



擬定預算實用句

We'll need to up our spending on (項目) to (金額) + (時間點).

例 We'll need to up our spending on research and development to \$250,000 next year.
我們得將明年的研發支出提高到二十五萬美元。

According to my estimates, (項目) should cost us just shy of (金額).

例 According to my estimates, marketing should cost us just shy of \$1,000.
根據我的估計，行銷應該只會花我們不到一千美元而已。



With the rise in (成本類別), spending on (項目) is projected to increase by (百分比) to (金額).

例 With the rise in copper prices, spending on raw materials is projected to increase by 5 percent to \$45,000.

隨著銅價上漲，原材料開銷預計會增加 5% 至四萬五千美元。

We could keep a tight budget of (金額) on (項目).

例 We could keep a tight budget of \$6,000 on TV ads.

我們能在電視廣告抓緊六千美元的預算。