

背了單字卻擔心不懂解題？上了考場仍緊張兮兮？
掌握多益備戰**解題** + **單字**兩大層面，怎麼考都難不倒！



掃描 QR code
聆聽，另提供
MP3 線上下載

TOEIC

全面備戰

7大題型 + 13大情境

應考策略 必備詞彙

史上最有效率的多益全面備戰計畫，本書要你考一次就拿高分！

剖析解題關鍵

破解 7 大題型應考策略，讓你一針見血找出答案！

熟悉出題情境

熟悉ETS官方頒訂之13大出題情境，誰說多益考試沒範圍？

掌握必考詞彙

專攻最實用、最常考的職場商務詞彙，只背真正會考的單字！

大量試題演練

利用大量練習題驗收學習成效，上考場前充分暖身！

試題精闢解析

透過詳盡解析強化弱點，不犯相同錯誤，就不怕實戰掉分！

附完整新制
多益模擬測驗



LiveABC

英語數位學習第一品牌

Section A

7 大題型應考策略

Section A 以最精簡、有效率的方式
以及系統化的分析，幫助您迅速掌握
多益測驗各大題的題型及應考技巧。



Part 1 Photographs

照片描述



題型介紹

題數	六題（多益考試兩百題中的第 1~6 題）
題型說明	<ul style="list-style-type: none"> 6 張照片印在試題本中 聽完四個選項後，選出最符合照片的敘述
題目時間間隔	約 5 秒
題目範例	<p>錄音內容  TRACK 01</p> <p>(A) The woman is talking on the phone. (B) The businessman is relaxing in the spa. (C) A guest is receiving a keycard from the clerk. (D) The bellboy is carrying the luggage.</p> <p>選項不會印在題目卷上，須聆聽錄音得知各項敘述。</p> <p>題目卷僅會顯示相片。</p> <p>(C) 謝王</p>

應考技巧



Part 1 是考生必須要把握的拿分題型，以下歸納此大題的基本句型分析及應考技巧。



TRACK 02

基本句型	範例	應考技巧
<p>①</p> <p>現在進行式 (be + V-ing)</p>	<p>The man <u>is taking</u> a book off a shelf. 男子正將一本書從架上拿下來。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 是照片上正在進行的動作或正呈現的狀態。這樣的句子描述占 Part 1 所有選項中至少一半以上。 ◆ 若照片中僅有一人，各選項的主詞通常一致，故要留意的是其動作描述是否與照片相符。 ◆ 照片中若有多人，則要注意個別的 (the man / the woman) 動作及外觀描述是否正確。

PART 1

Photographs 照片描述

2

現在完成式的被動語態
(have/has been + p.p.)

Some lounge chairs have been placed on the beach.

有一些躺椅被放在海灘上。



◆ 表示動作已完成，在圖片中乃呈現完成後的結果。

◆ 常用來描述「物品」已擺放好的方式或狀態等。

3

現在進行式的被動語態
(be + being + p.p.)

The menus are being handed to the customers.

菜單正被遞給客人。



◆ 此句型用在 Part 1 描述中常以「事物」為主詞，說明某事物正進行或呈現的狀態。

4

現在式
(S. + V.)

The table has some wine glasses on it.

桌上有一些酒杯。



◆ 表示常態／事實。

◆ 這類句型在照片題中大多都是用 be 動詞或 have，對整個句意的了解影響不大，因此聽的重點要放在其他名詞或（副詞）片語等上面。

5

現在式的被動語態
(be 動詞 + p.p.)

A statue is located in the park.

有一座雕像被設置在公園裡。



◆ 題目選項中常以「物」作為主詞，描述事物所呈現的狀態。

Section B

13 大情境必備詞彙

Section B 根據 ETS (美國教育測驗服務社)
所公布多益考試之 13 大主題情境，收錄各
情境常考單字並設計大量練習題，讓您在動
手做題目的同時，亦將所學字彙融會貫通。



Unit 1 Offices 辦公室



本主題涵蓋內容包括：

- board meetings
董事會議
- committees
委員會
- letters
信件
- telephone, fax, and e-mail messages
電話留言、傳真訊息及電子郵件
- office equipment & furniture
辦公室設備和器材
- office procedures
辦公室流程



01 **access** [ˈækses] *n./v.* 使用；存取（的方法）

- All employees are allowed **access** to the kitchen.
所有員工都可以使用廚房。
- Enter a username and password to **access** the computer system.
輸入使用者名稱與密碼來使用電腦系統。

常考片語 have access to + N. 有機會或權限能接觸……

- We **have access to** up-to-date information through a computer database.
我們透過電腦資料庫可以取得最新的資訊。

常用詞彙 access code 通行碼

⑦ **accessible** *adj.* 易接近的；可使用的

02 **administration** [ədˌmɪnəˈstreɪʃən] *n.* 行政；管理

- Collect your new ID card from **administration**.
請到行政部門領取你的新識別證。

⑦ **administrative** *adj.* 管理的；行政的

⑦ **administrate** *v.* 管理；治理

⑦ **administer** *v.* 管理；實施；提供

03 **aisle** [aɪl] *n.*（貨架間或成區座位之間的）通道；走道

- Every afternoon, a cleaner comes to clean the **aisles** and spaces under the desks.
每天下午會有一位清潔人員來打掃走道與桌子下方的空間。

常用詞彙 aisle seat 靠走道的座位（靠窗的座位則稱為 window seat）

04 **attachment** [əˈtætʃmənt] *n.* 附件；附加檔

- I've included a full price list as an **attachment** in this e-mail.
我已在這封電子郵件的附檔中附上了一份完整的價目表。

說明 可指任何文件的「附件」，而 e-mail attachment 則特指「電子郵件的附加檔案」。

⑦ **attach** *v.* 附加；伴隨

05 **badge** [bædʒ] *n.* 名牌；識別證

- Visitors to the office must wear a visitor's **badge**.
進入辦公室的訪客一定要佩戴訪客證。

說明 現在有越來越多公司的 ID badge「識別證」同時具有上下班刷卡及門禁卡的功能。

④ **identification** *n.*
識別證（簡稱 ID）

06 **board meeting** 董事會議

- A final decision on the company's future is expected at next month's annual **board meeting**.
下個月的年度董事會議預計將對公司的未來做出最終決定。

說明 board 指「董事會；委員會」。

④ **boardroom** *n.*
會議室

07 **board of directors** 董事會

- Bill was elected to the **board of directors** after twelve years in management.
在管理階層任職十二年之後，比爾入選董事會。

說明 可簡稱為 board，是公司決策的最高管理單位。

④ **board of trustees**
（大學）董事會

08 **briefing** [brɪfɪŋ] *n.* 簡報

- The manager gave new staff a quick **briefing** before they were introduced to the CEO.
經理在新員工們被介紹給執行長之前，先向他們做了一段簡報。

④ **summary** *n.* 總結；摘要

④ **report** *n.* 報告

④ **overview** *n.* 概況

④ **conference** *n.*（正式）會議；討論會

09 **brochure** [brəˈʃʊr] *n.* 小冊子；指南

- There are **brochures** on display at the front desk, in which visitors can read about the company.
櫃檯展示了一些小冊子，訪客可以在其中讀到公司的相關資訊。

④ **pamphlet**、
booklet *n.* 小冊子

④ **leaflet** *n.* 傳單；單張印刷品

10 **bulk mail** 大宗郵件

- We will get a better price if we send in **bulk mail**.
如果我們以大宗郵件的方式寄出，會拿到比較優惠的價格。

說明 形容詞 bulk [bʌlk] 指「大量的；大批的」。

④ **printed material**、
printed matter
印刷品

④ **postmark** *n.* 郵戳

Section C

多益全真模擬測驗

Section C 提供完整的 TOEIC 模擬測驗，以便準備應試的讀者練習考試速度的掌控並測試學習成效。



TRACK 81 測驗時間：120 分鐘



Listening Test	328
Reading Test	346
.....		
TOEIC 測驗成績計算方式	378
TOEIC 模擬測驗答案紙	379

LISTENING TEST

In the Listening test, you will be asked to demonstrate how well you understand spoken English. The entire listening test will last approximately 45 minutes. There are four parts, and directions are given for each part. You must mark your answers on the separate answer sheet. Do not write your answers in your test book.

PART 1

Directions: For each question in this part, you will hear four statements about a picture in your test book. When you hear the statements, you must select the one statement that best describes what you see in the picture. Then find the number of the question on your answer sheet and mark your answer. The statements will not be printed in your test book and will be spoken only one time.

Sample Answer

(A) (B) (C) (D)

Example

Statement (C), "The woman is holding a document," is the best description of the picture, so you should select answer (C) and mark it on your answer sheet.